

# pace lamille J'ar ici

REUNION DÙ 1<sup>ER</sup> FEVRIER 2018

### Sommaire

- I. Portail famille: Pourquoi un portail famille?
  - a) Création d'un espace famille,
- b) Gérer le planning périscolaire de vos enfants inscriptions et annulations pour le restaurant scolaire & garderie,
- II. Nouveaux modes de règlement :
  - a) Par carte bancaire,
  - b) Par prélèvement automatique.



Le Portail famille est un espace personnalisé. Le principe essentiel de ce portail est de faciliter la gestion du restaurant scolaire et garderie pour les parents d'élèves.

Il s'inscrit dans la volonté municipale de modernisation des services et répond à une demande des parents.

Il est destiné à faciliter vos démarches liées au périscolaire.

En quelques clics, vous pouvez réaliser les opérations suivantes :

- Gérer le planning périscolaire de vos enfants (inscriptions et annulations),
- Effectuer le paiement en ligne sécurisé de vos factures périscolaire avec votre carte bancaire, consulter les présences et absences de votre enfant ainsi que les menus de la restauration scolaire.

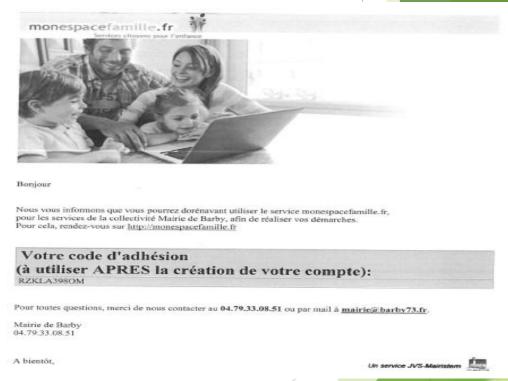
C'est très simple. Il suffit de vous rendre sur le Portail famille, muni de votre code famille. Ce code à plusieurs chiffres, propre à chaque famille, est communiqué par le service périscolaire de la Commune.





### I. PORTAIL FAMILLE : a) Création d'un espace famille

- 1. Dans un premier temps, nous vous remercions de bien vouloir transmettre à Madame Sophie TRUSSARDI Responsable périscolaire, votre adresse mail en majuscule ainsi que la date et lieu de naissance des parents (si cela n'est pas déjà fait),
- 2. Un e-mail vous sera envoyé pour vous donner le code d'adhésion au portail famille ,



À réception du mail envoyé par monespacefamille.fr, cliquez sur le lien http://monespacefamille.fr,



# I. PORTAIL FAMILLE : a) Création d'un espace famille (suite)

Étape 1 : connectez-vous au portail de réservations





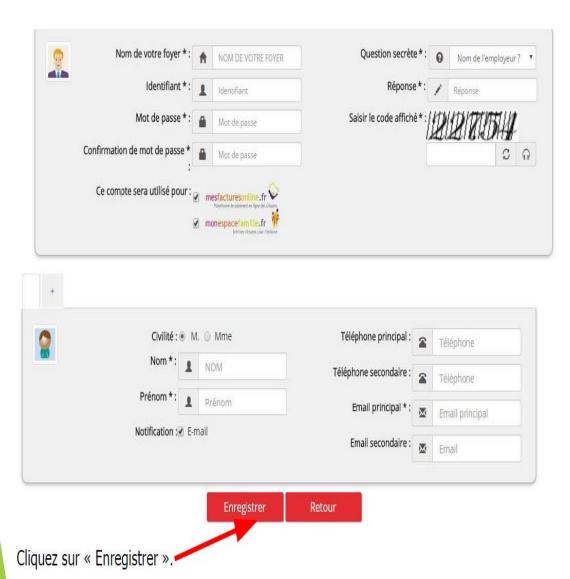
# I. PORTAIL FAMILLE : a) Création d'un espace famille (suite)

Étape 2 : créez votre compte





# I. PORTAIL FAMILLE : a) Création d'un espace famille (suite)





Saisissez le code d'adhésion que vous avez reçu.

Cliquez sur « Valider ».



### b) Gérer le planning périscolaire de vos enfants inscriptions et annulations pour le restaurant scolaire & garderie

#### Réservations

Après vous être connecté, vous accédez à votre espace personnel.

Étape 1 : Cliquez sur « Mes réservations » pour pouvoir procéder à vos réservations.





### b) Gérer le planning périscolaire de vos enfants inscription et annulations pour le restaurant scolaire & garderie

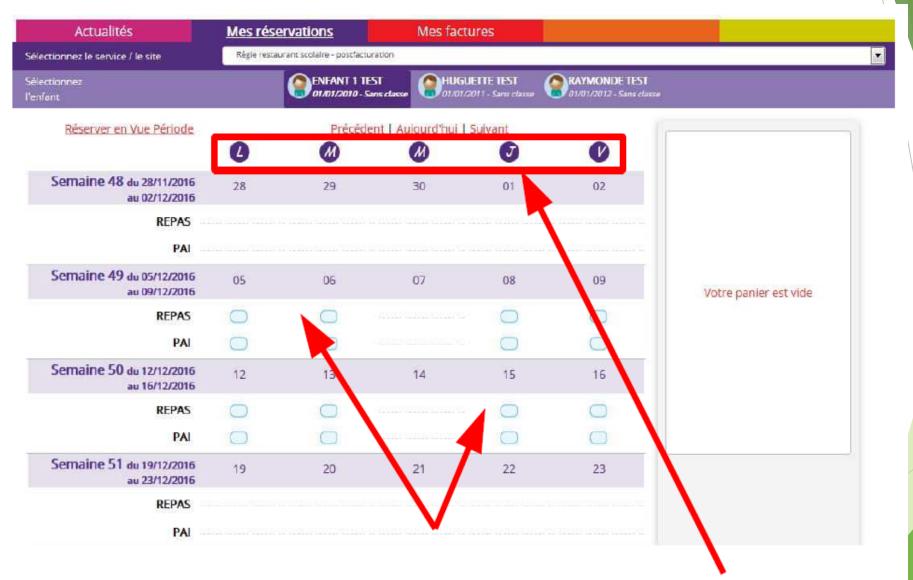
Vous êtes, par défaut, en mode « Vue Agenda ». Vous pouvez choisir le mode « Vue période » pour effectuer des réservations par période de plusieurs jours, semaines ou mois.



Si plusieurs de vos enfants sont inscrits, choisissez l'enfant concerné.



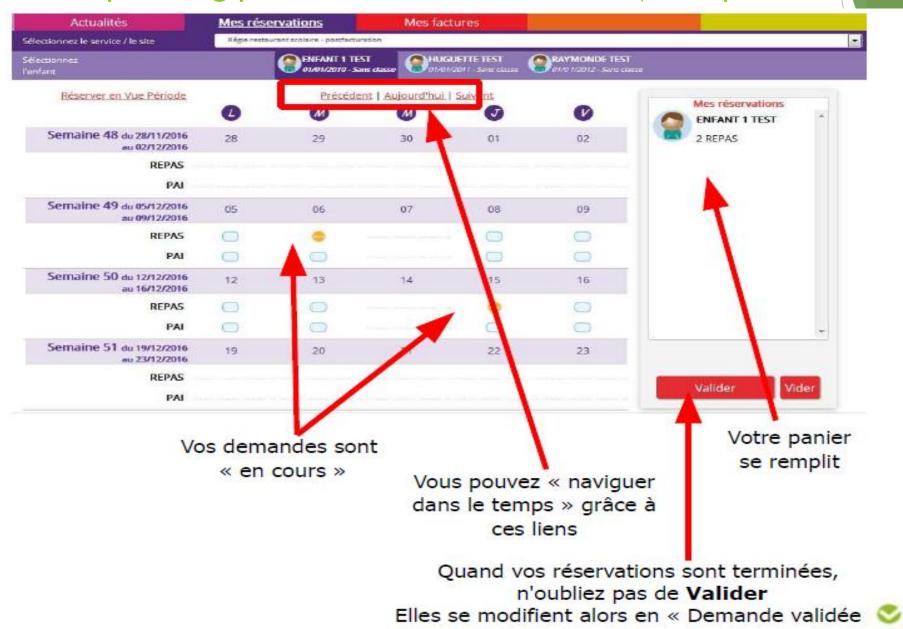
### b) Gérer le planning périscolaire de vos enfants (inscriptions et annulation





Cliquez sur les « prestations réservables » pour réserver les dates et jours choisis.

### b) Gérer le planning périscolaire de vos enfants (inscriptions et annulations





### RESERVATIONS & ANNULATIONS GARDERIES & RESTAURANT SCOLA RE: rappel des règles fixées par le règlement intérieur

/!\ Les inscriptions ou annulations garderies & cantine sur l'espace famille restent inchangées.

RAPPEL:	RESERVATIONS	ANNULATIONS
GARDERIES	<ul> <li>A l'année,</li> <li>Au mois,</li> <li>Au trimestre,</li> <li>A la semaine,</li> <li>La veille avant 9 heures</li> </ul>	La veille avant 9 heures
RESTAURANT SCOLAIRE*	<ul> <li>A l'année,</li> <li>Au mois,</li> <li>Au trimestre,</li> <li>A la semaine,</li> <li>Le jeudi avant 9 heures de la semaine précédente</li> </ul>	<ul> <li>Le jeudi avant 9 heures de la semaine précédente,</li> <li>Pour les modifications exceptionnelles la vieille avant 9 heures contacter Madame Sophie TRUSSARDI - Responsable périscolaire ou la Mairie (impossibilité de le faire par le biais de l'espace famille)1.</li> </ul>

Toutes inscriptions ou annulations devront se faire avant les vacances scolaires.

1 La modification, réservation supplémentaire ou annulation doivent rester exceptionnelles et respecter un délai impératif : <u>la veille avant 9 heures</u>, auprès de Madame Sophie TRUSSARDI - Responsable périscolaire, par téléphone, mots écrits dans la corbeille destinée à cet effet ou boîte aux lettres de la Mairie...

Le non respect de cette règle entraînera la facturation du repas.

### II. Deux nouveaux modes de règlement

- La Commune de Barby <u>Ouvre au 1<sup>er</sup> mars 2018</u> aux usagers des services périscolaire la possibilité d'acquitter leurs factures par deux nouveaux modes de règlement dématérialisés.
- Dans le cadre de la modernisation des services offerts à la population et afin de faciliter les démarches des usagers, il vous est proposé, en sus des paiements existants, la possibilité à compter du 1er mars 2018 d'effectuer le paiement de vos factures par :
- prélèvement à l'échéance sur le compte bancaire
- paiement par carte bancaire sur l'espace famille
- La mise en place de ces offres devrait permettre de simplifier aux usagers la démarche de règlement en évitant les déplacements en Trésorerie, les envois postaux et les risques de retard.



# II. Nouveaux modes de règlement :a) Par carte bancaire

Payez vos factures directement via l'espace famille.

#### Pour payez vos factures:

Les prestations réservées sont payables dés réception de la facture, vous recevrez vos factures de manière traditionnelle. Vous les retrouverez également dans le menu « Mes factures », « Factures à payer ».



Astuce : Pour payer une ou plusieurs factures, sélectionnez-les puis cliquez sur « Payer les factures sélectionnées », vous serez redirigé vers la page de paiement en ligne.

## II. Deux nouveaux modes de règlement :b) Par prélèvement automatique

- L'autorisation de prélèvement bancaire automatique est un procédé simple et pratique pour ne plus oublier de payer ses factures.
- Pour cela il suffit de transmettre en Mairie à Madame Sophie TRUSSARDI -Responsable périscolaire, un relevé d'identité bancaire pour un prélèvement automatique chaque mois sur votre compte bancaire.

MANDAT DE	PRELEVEMENT SEPA
Référenc	ce unique du mandat :
Type de contrat :	
En signant de formulaire de mandat, vous autorisez (A) (i instructores à votre banque pour détiner votre compte, et (i conformément aux instructions de (Note DU CREANCIET).	NOM DU CREANCIER) 3 envoyer des (5) votre banque 3 deoffer votre compte
Commissions and instruction or profit of the American Votus benefities du droit d'être remboursé par votre banqu convention que vous avez passée avec elle. Une demande o - dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre comp	te remboursement doit être présentée : FR XX ZZZ NNNNNN
DESIGNATION DU TITULAIRE DU COMPTE A DEBITER	DESIGNATION DU CREANCIER
Nom, prénom :	Nom:
Adresse :	
Code postal :	Adresse :
Ville :	Code postal :
Pays :	Vite: Pays:
Percentage	0110110011001
DESIGNATION	ON DU COMPTE A DEBITER
IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBA	N) DENTFORTON INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)
Type de paiement : Paiement récurrent/répétitif Y	
Paiement ponctuel Y	
Signé à :	Signature :
Le (JJ/MM/AAAA) :	
ET LE CAS ECHEANT ):	QUEL LE PAIEMENT EST EFFECTUE (SI DIFFERENT DU DEBITEUR LUI-MEME
Nom du tiers débiteur :	
JOINDRE UN RELEVE D'I	IDENTITE BANCAIRE (au format IBAN BIC)
Rappel :	
En signant ce mandat j'autorise ma banque à effectuer	r sur mon compte bancaire, si sa situation le permet, les prélèvements sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple nt avec (NOM DU CREANCIER).
	complété, sont destinées à n'être utilisées par le oréancier que pour la gestion de sa n ce demier, de ses droits d'opposition, d'acoès et de rectification less que prévus aux



- Pour toute question relative à l'utilisation du portail famille, les familles peuvent s'adresser à Madame Sophie TRUSSARDI Responsable Périscolaire.
- Pour toutes questions techniques de création de compte contacter Madame Esmahane NEFZI ou Monsieur Patrick DE ANGELI.